

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/99) 10 §

Laatimispvm: 27.11.2008

1. Rekisterinpitäjä	<p>Nimi</p> <p>Deloitte & Touche Oy (Y-tunnus: 0989771-5) Deloitte Oy (Y-tunnus: 0555345-6) Deloitte Corporate Finance Oy (Y-tunnus: 1997812-1)</p> <p>Yhteystiedot</p> <p>Porkkalankatu 24, PL 122 00181 Helsinki 020 755 500</p>
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	<p>Nimi</p> <p>Leena Nyström HR Leader</p> <p>Yhteystiedot</p> <p>Porkkalankatu 24, PL 122 00181 Helsinki 020 755 500 e-mail:leena.nystrom@deloitte.fi</p>
3. Rekisterin nimi (nimen tulee kuvata rekisterin tietosisältöä)	<p>Deloitte Alumnin jäsenrekisteri</p>
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	<p>Deloitte & Touche Oy:n, Deloitte Oy:n ja Deloitte Corporate Finance Oy:n alumnijäsenrekisterin tietojen hallinnointi. Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on Deloitteen alumnijäsenistön hoitaminen. Henkilötietoja käytetään Deloitteen Alumnin jäsenpostitukseen ja muille jäsenille tarkoitettuun hakutoimintoon jäsensivustolla.</p> <p>Rekisteri sisältää entisten työntekijöiden henkilötietoja, jotka ovat yhteydenpidon ja viestinnän kannalta tarpeellisia ja tietosuojalain puitteissa kerättävissä ja tallennettavissa olevia tietoja.</p>

<p>5. Rekisterin tietosisältö (Esim. rekisteröidyn nimi, osoite, puhelinnumero jne.)</p>	<p>Alumnin jäsenrekisteriin kerättävät henkilötiedot:</p> <p>* merkityt tiedot ovat pakollisia.</p> <p>Etunimi *</p> <p>Sukunimi *</p> <p>Postiosoite (työ) *</p> <p>Postinumero (työ) *</p> <p>Postitoimipaikka (työ) *</p> <p>Puhelin *</p> <p>Sähköpostiosoite (käytetään kirjautumiseen) *</p> <p>Nykyinen työnantaja *</p> <p>Nykyinen työtehtävä/titteli *</p> <p>Työtehtävä Deloitella *</p> <p>Aloituspäivämäärä (pp.kk.vvvv) *</p> <p>Lopetuspäivämäärä (pp.kk.vvvv) *</p> <p>Palvelualue *</p> <p>Lisätietoja/Oma tarina tai kuulumiset</p> <p>Uutiskirjeen tilaaminen sähköpostiin</p> <p>Syntymäaika (pp.kk.vvvv)</p> <p>Koulutus</p> <p>Postiosoite (koti)</p> <p>Postinumero (koti)</p> <p>Postitoimipaikka (koti)</p> <p>Tietoni voidaan julkaista näillä sivustoilla muille alumnilaisille Alumni - hakutoiminnon kautta.</p>
<p>6. Säännönmukaiset tietolähteet *</p> <p>(Mitä tietoja saadaan, keneltä ja millä perusteella, esim. suostumus tai lainsäädännös)</p>	<p>Alumnin jäseneksi ilmoittautuva lähettää tiedot itse Deloitteen Alumnin internetsivujen kautta (www.deloittealumni.fi > liity jäseneksi)</p>
<p>7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</p>	<p>Henkilötiedot ovat nähtävissä alumnisivuston ylläpitotalolle Smart Files Oy:lle, joka Deloitte & Touche Oy:n sopimuskumppanina ylläpitää Deloitte Alumnin jäsenrekisteriä ja jonka kautta sähköinen jäsenkirjepostitus hoidetaan.</p> <p>Henkilön perustiedot (nimi, yhteystiedot) sekä nykyinen työnantaja ja nimiketiedot siirtyvät asiakkuudenhallintajärjestelmään (Smartnet) viestinnällisiä ja yhteydenpitoon liittyviä toimenpiteitä varten manuaalisesti syötettynä.</p> <p>Henkilötietoja luovutetaan eri maissa sijaitseviin DTT servereihin henkilötietodirektiivin 26 artiklan 4 kohdassa tarkoitettuja komission hyväksymiä mallisopimuslausekkeita käyttäen.</p>

8. Rekisterin suojauksen periaatteet	Alumnin jäsenrekisteri on suojattu ulkopuoliselta käytöltä. Tiedot on tallennettu suojatussa ympäristössä sijaitsevaan tietokantaan, joka on itsessään suojattu käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Tietojen käyttöä valvotaan ja niiden tultua tarpeettomiksi tiedot hävitetään tietosuojan varmistavalla tavalla.
--------------------------------------	--

* HetiL 10 § ei edellytä nimenomaisesti tiedon merkitsemistä, mutta se on tarkoituksenmukaista merkitä rekisteröityjen tiedonsaantioikeuksien kannalta. Se myös kuvaa osaltaan rekisterin tietosisältöä.

TIETOSUOJAVALTUUTETUN TOIMISTO puh. 010 36 66700 (vaihde) puh. 010 36 16670 (neuvonta klo 9.00 – 15.00)	MALLILOMAKE telefax 010 36 66735	25.11.2004 www.tietosuoja.fi
---	-------------------------------------	--